

Allegato C)

CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE

A SOSTEGNO DELL'ORGANIZZAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE SPORTIVA "COSTA VOLPINO SPORT WEEKEND".

L'anno 2025 il giorno _____ del mese di _____ presso la sede degli uffici del Comune di Costa Volpino, sono convenuti:

- _____ nata a _____ () il _____ in qualità di Responsabile dell'Area Amministrativa e Servizi alla Persona del Comune di Costa Volpino - C.F./P.I. 00572300168 - domiciliata per la carica presso la Sede Comunale, la quale dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione che rappresenta, di seguito denominata "sponsee"

- _____ (di seguito denominato "Sponsor") avente sede legale in _____, P.I. _____, C.F. _____ legalmente rappresentata da _____

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

1. OGGETTO DEL CONTRATTO

Il presente contratto ha per oggetto il rapporto di sponsorizzazione, intercorrente tra il Comune di Costa Volpino e lo SPONSOR _____ a sostegno **DELL'ORGANIZZAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE SPORTIVA "COSTA VOLPINO SPORT WEEKEND"**.

L'Ente si rende disponibile a sponsorizzare il nome e logo dello Sponsor, con materiale pubblicitario del Comune e/o dello sponsor.,

2. OBBLIGHI DELLO SPONSOR

Lo sponsor si impegna a:

accettare tutte le condizioni indicate nell'"AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI SPONSOR A SOSTEGNO DELL'ORGANIZZAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE SPORTIVA "COSTA VOLPINO SPORT WEEKEND".

- Ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di sponsorizzazioni;
- non ricorrere a forme di pubblicità vietate anche in forma indiretta dalla normativa vigente e alle norme richiamate nell'avviso pubblico di ricerca sponsor
- mettere a disposizione del Comune di Costa Volpino ogni strumento atto all'esatta e fedele riproduzione del logo e dei dati dell'Azienda, nonché produrre l'ulteriore documentazione necessaria per dare attuazione alle attività di sponsorizzazione indicate dal Sponsee per la categoria di sponsorizzazione cui la Ditta ha presentato la propria istanza.

Lo Sponsor, nel perseguimento delle finalità di cui all'avviso, si obbliga nei confronti del Comune a versare la somma di € _____ (di cui € _____ per il corrispettivo e € _____ per IVA). Il Comune di Costa Volpino provvederà ad emettere fattura di importo pari al contributo economico ricevuto

Il versamento dell'importo sarà effettuato entro il giorno _____ mediante bonifico bancario presso la Tesoreria Comunale /mediante pagopa

3. OBBLIGHI DEL COMUNE

L'Ente si rende disponibile a sponsorizzare il nome e logo dello Sponsor, con materiale pubblicitario del Comune e/o dello sponsor,

4. QUANTIFICAZIONE DELLA SPONSORIZZAZIONE

Le parti convengono nel quantificare in € _____ il controvalore monetario delle rispettive obbligazioni, assunte in forza del presente accordo.

5. DURATA DEL CONTRATTO

Il presente accordo ha durata dal momento della sua sottoscrizione sino alla conclusione dell'evento sponsorizzato.

6. LIMITI DI RESPONSABILITÀ

La stipula del presente contratto è limitata alla sponsorizzazione dell'evento suindicato ed esclude in modo totale qualsiasi altro rapporto di società, associazione, tra le Parti contraenti in modo tale che nessuno dei contraenti possa essere ritenuto responsabile delle obbligazioni dell'altro.

7. CONTROVERSIE

Lo *Sponsee* si riserva la facoltà di risolvere il contratto in qualsiasi momento, mediante invio di lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, ovvero mediante invio di PEC all'indirizzo fornito dallo Sponsor. Eventuali controversie relative al presente contratto o comunque allo stesso anche indirettamente connesse, saranno definite in via amichevole. In caso contrario il Foro competente è quello di Bergamo.

8. RECESSO

Il Comune si riserva la facoltà di recedere dal contratto a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, in qualsiasi momento qualora dovesse emergere una qualunque inadempienza da parte dello sponsor a qualsiasi obbligo contrattuale, ivi compresa l'insorgenza e/o la manifestazione successiva di fattispecie rientranti nelle "clausole di esclusione".

9. DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

E' vietata la cessione anche parziale del contratto.

E' equiparata alla cessione di contratto ogni trasformazione della natura giuridica dello Sponsor in seguito alla quale questi venga a perdere o modificare sostanzialmente la propria natura giuridica.

10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs 30.06.2003 n. 196 e del GDPR n. 679/2016, i dati personali forniti dallo Sponsor, obbligatori per le finalità connesse alla stipula e gestione del contratto, saranno trattati dal Comune in conformità alle disposizioni contenute nella normativa medesima. I dati saranno comunicati ai sensi della predetta normativa, ai soggetti aventi titolo in virtù di leggi o

regolamenti, solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto.

11. SPESE, IMPOSTE E TASSE

Tutte le spese, imposte e tasse relative alla stipulazione ed eventuale registrazione del presente contratto sono da intendersi a carico dello sponsor.

Le parti danno atto che la presente scrittura privata sarà registrata in caso d'uso, con spese a carico della parte richiedente la registrazione. Le parti dichiarano che il corrispettivo del presente contratto è soggetto ad I.V.A., per cui in caso di registrazione sarà richiesta la registrazione in misura fissa.

12. DISPOSIZIONI GENERALI

Ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del Decreto Legislativo n. 165/2001 lo sponsor, sottoscrivendo il presente contratto, attesta di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

Lo sponsor approva e si impegna ad osservare e a far osservare dal proprio personale e collaboratori a qualsiasi titolo nell'esecuzione del presente contratto il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Costa Volpino (approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 188 del 14.12.2023 e reperibile sul sito internet comunale – sezione “Amministrazione Trasparente – Disposizioni generali – Atti generali”) e prende atto delle cause di risoluzione contrattuali previste dei codici di comportamento nazionale e aziendale, in caso di violazione dei codici stessi.

L'Amministrazione, accertata la compatibilità dell'obbligo violato con la tipologia del rapporto instaurato, contesta, per iscritto, le presunte violazioni degli obblighi previsti dal Codice di comportamento ed assegna un termine non superiore a dieci giorni per la presentazione di eventuali osservazioni e giustificazioni; esaminate le eventuali osservazioni/giustificazioni formulate, ovvero in assenza delle medesime, l'Amministrazione dispone, se del caso, la risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento di tutti i danni subiti.

Lo sponsor si impegna altresì a svolgere il monitoraggio delle relazioni personali che possono comportare conflitto di interessi nei confronti del proprio personale, al fine di verificare il rispetto del dovere di astensione per conflitto di interessi.

Lo sponsor ha dichiarato che, ai sensi della normativa Antiriciclaggio (d.lgs. 21 novembre 2007 n. 231) non esiste un titolare effettivo dell'impresa trattandosi di impresa la cui struttura proprietaria è diffusa per cui i titolari sono individuati nelle persone fisiche titolari dei poteri di amministrazione o direzione e cioè (C.F.).

Per quanto non previsto dal presente contratto si fa rinvio alle leggi, regolamenti e disposizioni normative vigenti.

Le parti si danno reciprocamente atto che è da considerarsi parte integrante del presente accordo, benché ad esso non materialmente allegato, l'avviso pubblico di ricerca sponsor approvato dall'Amministrazione comunale di Costa Volpino.

Letto, approvato e sottoscritto.

Costa Volpino, _____

Lo sponsor _____

Per il Comune di Costa Volpino
